

2026年度 後期 「しのめプラス」(社会人講座)【講座概要】

【8/1 現在】

番 号	513	昼・夜	夜	新規		悠々大 学 登 録	有	○
		分 野	暮らしと創造	継続	○		無	
講 座 名		『聞きたいけど聞けない』IT活用法～パソコン編～						
講 師 /(所属等)		橘 雄司			松山東雲短期大学 非常勤講師			
講 座 概 要		パソコンの基本操作、アプリやネットサービス利用のコツなどを知り、IT機器をもっと楽しく活用する方法を学びます。入力の基礎から学習しますので、マウスとキーボード入力に慣れていない方も受講可能です。						
回数	月 / 日	曜日	内 容					
1	10/29	木	パソコンとITの基礎知識と環境設定					
2	11/5	木	インターネットセキュリティのお話					
3	11/12	木	Wordで文書作成					
4	11/19	木	図形や画像の利用(Wordその他)					
5	11/26	木	Excelの有効利用					
6	12/3	木	PowerPoint活用法					
7	12/10	木	ネットサービスとアプリの活用					
8	12/17	木	アカウント活用とIT最新事情					
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
時 間		18:30～20:00						
教 室		D館5階 D-5-3						
受 講 料		9,600円						
テ キ ス ト		オリジナル資料を使用します。						
諸 費 用 等		なし						
定 員		5名以上						

開講する講座と「東雲力」との対応表

	4つの力	項 目	2項目に ○を記入
	自ら考える力	必要に応じて適切な方法を選択して情報を収集することができる 客観的に情報をとらえ分析し、問題の本質を見極めることができる 自己を取り巻く環境や社会の問題に関して疑問をもち、問題の原因や本質を探究することができる	○
東雲力	挑む力	他者と自己の違いを認め、自己の強みを認識することができる 「やればできる」という思いで、新たな試みにもチャレンジすることができる 目標達成に向けて、自分の意思や判断において自ら進んで行動することができる	○
	つながる力	多様な価値観を受け入れ、相手の状況や気持ちに配慮することができる 自らの意見をわかりやすく相手に伝え、目標達成に向けて人を巻き込むことができる 自分や他者の役割を理解し、目標達成に向けてお互いに連携・協力して物事を進めることができる	
	やり遂げる力	一度決めたことは、困難や障害があってもあきらめずにやり遂げることができる 状況を見ながら、計画や行動を柔軟に変更することができる 自分にあったストレス処理の方法を知り、対処することができる ストレスやプレッシャーがかかるような状況でも、自分でその要因に働きかけ軽減することができる	